

顧問先別名入れファイルよくあるご質問



事務所情報の編集について



「事務所ロゴ印刷」欄から新しく事務所ロゴ（アイコンのような小さなロゴ）を取り込んだがプレビューを見ると反映されない、前のロゴが出てくる。



原稿作成画面内「住所など印字指定」ボタンをクリック後、開いた画面の「印字区分」で「オーダーデザインで印刷」が選択されている可能性がございますのでご確認ください。「オーダーデザインで印刷」が選択されていた場合、「事務所名のみ印刷」または「基本パターンで印刷」、どちらかご希望の「印字区分」を選択してください。

取り込んだ「事務所ロゴ」が反映されない場合の「印字区分」の確認方法

ロゴイメージ



サンプル事務所

① 原稿作成画面で「事務所名(印刷用)」欄の「住所など印字指定」ボタンをクリック。

顧問先別名入れ対応: [印刷ファイル](#) 原稿作成 ※当社はお客様情報の保管には万全を期しています。 操作説明はこちら

事務所名: サンプル事務所

ファイルの種類: [J159A0] 一期用決算報告書縦/あさぎ色 [西暦併記対応] 顧問先毎に使用するファイルの種類を選択できます。複数種類のファイルをご注文の場合の操作方法はこちら。 選択しない場合は、ここで指定したファイルになります。 ファイル毎の書体設定 提出資料一覧の設定

事務所名・顧問先名等 印刷設定非表示 左のボタンを押すことで、印刷設定項目欄を表示したり非表示にしたり、切り替えることができます。

支店名・担当者名の初期値 操作説明 支店名: [] 支店登録 担当者名: [] 担当者登録 顧問先登録時に登録される「支店名・担当者名」の初期値を選択します。

事務所名(印刷用) 税理士マーク有り [] サンプル事務所 住所など印字指定 右側に基本パターンで印刷

事務所ロゴ印刷 事務所ロゴ選択 [] ロゴ取込 右側に基本パターンで印刷。ロゴ選択後、「ロゴ取込」ボタンを押してください。 対応データ形式は「png」です。ロゴの背景色は透明をお願いします。

年・月・日 [] [] [] 期、事業年度の印刷方法: [] [] [] 令和1年の印刷方法: [] [] []

- ② 開いた画面の上部にある「印字区分」を確認。「オーダーデザインで印刷」が選択されている場合は、「事務所名のみ印刷」または「基本パターンで印刷」、どちらかご希望の「印字区分」を再度選択してください。
- ③ 再選択後、「更新」ボタンをクリック。

印刷区分	印字区分 ② 基本パターンで印刷 ▼
	印字位置 右側 ▼
基本パターンで印刷 (入力しない項目は行を詰めて印刷します。)	郵便番号 〒 101-0041 (例. 101-0041)
	住所1 東京都千代田区神田須田町1-26-3 (30文字まで)
	住所2 エッサム本社ビル (30文字まで)
	電話番号等 電話 03-3252-6181 (例. 電話 03-3245-5566)
	FAX番号等 FAX 03-3252-6182 (例. FAX 03-3245-6677)
オーダーデザインで印刷	データは当社で作成してお渡しますので、イメージを記載の上、受注センター(0120-540-554)までFAXをお願いします。 FAX用紙はこちら
	デザイン選択 デザイン取込
	デザインを選択した後、「デザイン取込」ボタンを押してください。
	③ 更新 閉じる

④ 原稿作成画面の「プレビュー」ボタンをクリックし、印刷内容を確認。

ロゴのお取り込み方法が分からない場合は[こちら](#)をご確認ください。

※画面の見た目や価格が変更となる場合がございます。